Cultural Linguistic Services
OFFICE OF HUMAN RESOURCES
UNIVERSITY OF WISCONSIN–MADISON

Guía rápida del formulario W-4

- Para hacer preguntas en inglés, contacte la oficina de recursos humanos de su departamento o escriba al correo payroll@ohr.wisc.edu.
- Para solicitar servicios de traducción o interpretación, llame a Servicios Lingüísticos y Culturales (*Cultural Linguistic Services*, CLS) en la Oficina de Recursos Humanos al (608) 263-2328 o escriba al correo electrónico spanish-cls@wisc.edu.

¿Qué es el formulario W-4?

El formulario W-4 es un documento que su empleador usa para calcular la cantidad de impuestos que se retienen de su nómina. **Para saber más**, puede ver este video del Servicio de Impuestos Internos (*Internal Revenue Service*, IRS): go.wisc.edu/4q9500

¿Cómo puede hacer cambios a su formulario W-4?

En línea	En papel
1. Inicie sesión en MyUW en my.wisc.edu 2. Haga clic en el recuadro de Workday. 3. Haga clic en ***Menu*** (Menú). Seleccione la aplicación ***Benefits and Pay*** (Beneficios y Pago). 4. Haga clic en ***Pay*** (Pago) en el menú de la izquierda y seleccione ***Tax*** (Impuestos). 5. Haga clic en los botones *Federal Witholding Elections* (Elecciones de retención federal) o *State/Local Witholding Elections* (Elecciones de retención estatal/local) para ingresar sus selecciones. 6. Haga clic en **OK**. **Instrucciones detalladas:** kb.wisconsin.edu/workday/internal/146856	1. Acceda a los formularios en estos enlaces e imprímalos, o pídanos que le enviemos copias físicas a su domicilio o a su supervisor. • Federal: irs.gov/pub/irs-pdf/fw4.pdf • Estatal: revenue.wi.gov/TaxForms2017t **Nota:** si usted **no** es residente de Wisconsin para fines tributarios (*tax resident of Wisconsin*), podría necesitar formularios diferentes. 2. Llene los formularios Entréguelos en persona en la oficina de Recursos Humanos de su departamento o en la Oficina Central de Recursos Humanos en 21 N. Park Street, Suite 5101

Recomendaciones:

- Puede reunirse con un representante de Recursos Humanos o de CLS para que le guíe mientras actualiza su formulario W-4.
- **No podemos darle ningún consejo sobre sus respuestas.** La situación tributaria de cada persona es diferente, así que no podemos decirle si llenó su formulario W-4 correctamente.
- Si necesita ayuda para decidir qué poner en su formulario W-4, consulte a su especialista en impuestos o el Estimador de Retención de Impuestos (*Tax Withholding Estimator*) del IRS disponible en español en https://www.irs.gov/es/individuals/tax-withholding-estimator.
- Después de actualizar su formulario W-4, revise sus dos comprobantes de pago (*earning statements*) siguientes para asegurarse de que muestren los cambios que usted hizo. Si no es así, por favor comuníquese con nosotros (vea la información de contacto arriba).